

住民票等郵送交付申請書

令和 年 月 日 宛

① 申請者 (住民登録のある住所に返送します)	住所 (〒 919 - 0000) 福井県大飯郡高浜町〇〇 1-2-3	記載が必要な人の続柄 <input type="checkbox"/> 本人 <input checked="" type="checkbox"/> 同一世帯者 ※代理人への交付は委任状が必要です。 <input type="checkbox"/> 代理人
	氏名 高浜 太郎	
	電話番号 (屋間連絡のできる電話番号) (0770) 72-1234	

②	住所 福井県大飯郡高浜町 宮崎 第 3 号 2 番地 1 丁目	アパート名・方書
	世帯主 高浜 太郎	
	ふりがな たかはま はなこ	生年月日 大・昭・平 令 元 年 1 月 1 日

③ 必要な方の交付するもの	住民票謄本(世帯全員)	通	住民票記載事項証明	通
	住民票抄本(世帯の一部)	2通	※住所・氏名・生年月日は必ず記載されます。その他証明書への記載が必要なものに☑をしてください。☑がない場合は左記を省略されます。※マイナンバー記載の住民票は本人・同一世帯者へのみ交付できます。代理人への交付はできません。	

④ 記載するもの	<input checked="" type="checkbox"/> 本籍・筆頭者 <input type="checkbox"/> 続柄・世帯主名
⑤ 備考	その他連絡事項がある場合はこちらにご記入ください。 ※証明書へマイナンバーの記載が必要な場合は、具体的な使用方法・提出先と共にこちらに記入ください。 例) 2通のうち1通にのみ本籍の記載が必要。もう1通は本籍は不要だが家族の保険証作成のために勤務先へ提出するためマイナンバーの記載が必要。等

⑥ 使用目的または提出先	該当するものに☑をつけてください。 <input type="checkbox"/> 相続・登記 <input type="checkbox"/> 免許・資格 <input type="checkbox"/> 年金 <input type="checkbox"/> 学校 <input checked="" type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 保険・金融 <input checked="" type="checkbox"/> 車の登録 <input type="checkbox"/> 町営住宅 <input type="checkbox"/> 児童手当 <input type="checkbox"/> 指定難病 <input type="checkbox"/> その他()
同封手数料	定額小為替 200 円分・返信用封筒に貼った切手 84 円

申請者のご本人確認として、①もしくは②の書類のコピーを添付してください。

①顔写真付きのものは1点	運転免許証、マイナンバーカード、住民基本台帳カード(顔写真付)、身体障害者手帳、その他官公署が発行した顔写真付きの身分証明書
②顔写真なしのものは2点	健康保険証(※番号は見えないようにコピーをしてください)、年金手帳、年金証書、医療者受給者証、住民基本台帳カード(顔写真なし)など

◇手数料について

住民票 世帯全体/世帯の一部	1通	200円	住民票記載事項証明	1通	200円
----------------	----	------	-----------	----	------

※偽り或其他不正の手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。

★青字の部分を記入してください。

- ◎ 郵送のお手続きは申請いただいてから往復で1週間程度かかります。日数に余裕をもって手続きしてください。
- ◎ ご本人さまも同じ世帯内の方以外が申請する場合は、ご本人さまからの委任状が必要です。委任状は [高浜町役場HP](#) > [便利ショートカット:申請書ダウンロード](#) > [住民生活課:住民生活課各種委任状](#) > [住民票の委任状](#) をご確認ください。

申請書書き方

- ① 申請者の氏名、住所(住民登録をしてある)、日中連絡の取れる電話番号を記入します。
- ② 住民票のある住所、世帯主、記載が必要な方の氏名(連名可)を記入します。
- ③ 何が何通必要か記入します。
- ④ 『本籍及び筆頭者』の欄と『続柄及び世帯主名』の欄は通常省略となっております。証明書への記載が必要な場合は☑をしてください。
- ⑤ ③、④に書かれていること以外の連絡事項がありましたらこちらにご記入ください。マイナンバーの記載が必要な方は、具体的な理由とともにこの欄へ記入してください
- ⑥ 使用目的や提出先について、該当するものに☑をしてください。

申請方法

- ① 申請書に必要事項を記入します。
- ② 手数料分の定額小為替を用意します。(郵便局で購入できます。) ※現金・切手・収入印紙は不可
- ③ 返信用封筒を用意します。申請者の住所氏名を記入し、必ず切手を貼ってください。 ※速達希望の場合は速達分の切手が必要です。 ※返信は、申請者の住民登録がしてある住所にしか送れません。
- ④ 申請者の本人確認ができる書類のコピーを用意します。

右記参照
⑤ 上記①～④を封筒に入れて郵送ください。
【送付先】 〒919-2292
福井県大飯郡高浜町宮崎86-23-2
高浜町役場 住民生活課 戸籍担当 宛

ご不明な点がございましたら、住民生活課 TEL0770-72-7703 までお電話ください。

